

Приложение № 1
к приказу
от «20» января 2022 г. № 19-Д

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МАУ «Центр культуры и досуга
городского округа «поселок Палана»
А.А. Кузнецова
«20» января 2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах
Муниципального автономного учреждения
«Центр культуры и досуга городского округа «поселок Палана»
(МАУ «Центр культуры и досуга»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Российской Федерации от 25.11.2006 № 193-ФЗ «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1997 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»;
- Межгосударственным стандартом ГОСТ 30335-95/ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения»;
- Уставом МАУ «Центр культуры и досуга».

1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью полного удовлетворения потребностей населения в организации досуга, во всестороннем, творческом, многогранном развитии личности, в воспитании подрастающего поколения, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и улучшения качества услуг, укрепления материально-технической базы учреждений культуры.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется МАУ «Центр культуры и досуга» дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной возмездной основе за счет средств как юридических, так и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Платные услуги МАУ «Центр культуры и досуга» являются частью финансово-хозяйственной деятельности и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом учреждения, настоящим Положением, другими действующими нормативно-правовыми актами. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности МАУ «Центр культуры и досуга».

1.6. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к МАУ «Центр культуры и досуга» при предоставлении платных услуг населению, порядок расчетов за предоставленные платные услуги, порядок учета средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора МАУ «Центр культуры и досуга».

1.9. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях потребитель услуг получает через официальный сайт или непосредственно от МАУ «Центр культуры и досуга», оказывающего платные услуги.

1.10. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования на сайте МАУ «Центр культуры и досуга».

2. Основные понятия и определения, используемые в Положении

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые МАУ «Центр культуры и досуга» физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги – МАУ «Центр культуры и досуга».

2.1.3. Потребитель услуги (заказчик) – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг – перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг МАУ «Центр культуры и досуга» с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя.

3. Перечень платных услуг

МАУ «Центр культуры и досуга» вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям следующие платные услуги:

- Организация и проведение мероприятий для физических и юридических лиц;
- Прокат оборудования, реквизита, костюмов или их элементов, праздничной бутафории и др.;
- Проведение дискотек, танцевальных вечеров, вечеров отдыха, тематических вечеров, сладкоежек;
- Посещение клубных формирований, работающих на платной основе;
- Посещение интернет-кафе (игровой час);
- Аренда помещения;
- Музыкальное и световое оформление;
- Подготовка и координация сценария праздничных вечеров (работа ведущего);

- Заказ поздравления, вызов Деда Мороза;
- Оформление помещения на мероприятие;
- Спецэффекты «Мыльные пузыри», «Снег»;
- Подарочные сертификаты на пакетное предложение;
- Секретарские услуги (распечатка текста, набор текста, отправка электронных писем, копирование, сканирование, ламинирование, брошюрование, использование интернета и пр.)

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Оказание платных услуг населению организуется на основании приказа директора Учреждения, он координирует деятельность всех служб, которые обеспечивают и производят платные услуги, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятого подразделения, отвечает за производство платных услуг в целом.

4.2. Директор Учреждения отвечает за организацию платных услуг, а именно:

- подбирает специалистов;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с работниками и лицами, оплатившими услугу.

4.3. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

4.4. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

4.5. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в кассу Учреждения: по билетам, являющимися документами строгой отчетности (через контрольно-кассовый терминал).

4.6. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения, по учету предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Учреждение обязано получить от Потребителя квитанцию либо копию платежного поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка. Все наличные средства, внесенные в кассу, сдаются на специальный счет в банке.

4.7. МАУ «Центр культуры и досуга» в бесплатной и доступной форме оповещает потребителей:

- о наименовании и местонахождении;
- о перечне платных услуг, оказываемых МАУ «Центр культуры и досуга»;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- о режиме работы МАУ «Центр культуры и досуга»;
- о контролирующих организациях.

4.8. Информация расположена на официальном сайте и стенде Учреждения.

4.9. Платные услуги, оказываемые МАУ «Центр культуры и досуга», оформляются договором (или заявлением-договором на предоставление услуги) с потребителем или его законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

4.10. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом,

подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является кассовый чек, входной билет.

4.11. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается МАУ «Центр культуры и досуга» самостоятельно.

4.12. МАУ «Центр культуры и досуга» обязано заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

4.13. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем МАУ «Центр культуры и досуга» (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

4.14. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками МАУ «Центр культуры и досуга», так и привлекаемыми специалистами со стороны.

4.15. Администрация МАУ «Центр культуры и досуга» обязана обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам контролирующим организациям.

4.16. Бухгалтерия МАУ «Центр культуры и досуга» выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль за оплатой счетов.

4.17. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать у исполнителя по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

4.18. МАУ «Центр культуры и досуга», оказывающее услугу, может отказать Потребителю в оказании услуги при условии:

- отсутствия в наличии билетов на посещение культурно-досугового мероприятия на требуемую дату и время;
- обращения за приобретением билета в дни и часы, в которые Учреждение закрыто;
- обращения за приобретением билета в состоянии, препятствующем получению качественной услуги другими посетителями (алкогольного, наркотического или токсического опьянения, от его одежды не должен исходить резкий неприятный запах; его одежда не должна иметь выраженные следы грязи, которые могут привести к порче (загрязнению) имущества Учреждения и одежды других посетителей).

Отказ в продаже билета, услуги по иным основаниям не допускается.

4.19. При проведении платных мероприятий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации устанавливаются льготы на их посещения.

4.20. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляет директор МАУ «Центр культуры и досуга», конкретные исполнители.

4.21. МАУ «Центр культуры и досуга» ведет бухгалтерский, статистический учет по платным услугам и предоставляет требуемую отчетность в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.22. Бухгалтерская и статистическая отчетность ведется отдельно по муниципальному заданию и приносящей доход деятельности.

5 Правила формирования цен (тарифов) на услуги

5.1. Ценовая политика, проводимая МАУ «Центр культуры и досуга», основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений.

5.2. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платной услуги являются: личные средства граждан; средства предприятий, организаций, учреждений; другие не запрещенные законом источники.

5.3. Цены на услуги отражают реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги. Для расчета прейскуранта цен на платные услуги определяется себестоимость исходя из фактических затрат и определяется стоимость за 1 час работы.

5.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги. Составляется калькуляция, в которой себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

5.5. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов (расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию, административные расходы и прочие) и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

5.6. МАУ «Центр культуры и досуга» самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 52 Закона о культуре) и утверждает прейскурант цен приказом директора, который впоследствии согласовывается с учредителем.

5.7. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости.

5.8. МАУ «Центр культуры и досуга» обязано предоставлять необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах и цене на них, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Указанная информация доводится до потребителя путем размещения в средствах массовой информации (официальном сайте) и в самом Учреждении на доске информации.

6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг

6.1. Все средства, поступившие МАУ «Центр культуры и досуга» от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, направляются на:

- оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению;
- укрепление и развитие материально-технической базы МАУ «Центр культуры и досуга», приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы имущества (движимого и недвижимого), проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах, прочие расходы.

6.5. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность муниципального учреждения культуры в соответствии с действующим законодательством.

7. Ответственность исполнителя

7.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Порядок вступления в силу Положения об оказании платных услуг устанавливаются с момента Утверждения (подписания) директором МАУ «Центр культуры и досуга».

8.2. Срок действия Положения об оказании платных услуг устанавливается на один календарный год.

8.3. Внесения изменений в Положение об оказании платных услуг, возлагается на директора МАУ «Центр культуры и досуга» или лица, его замещающего.

8.4. План по выполнению дохода от оказания платных услуг возлагается на весь трудовой коллектив МАУ «Центр культуры и досуга».